



AJUTS EMPLOYMENT HELP 2019

La convocatòria d'ajuts Employment Help 2019 està destinada a fomentar el talent i la innovació de les persones, mitjançant la formació, i es dirigeix a professionals en situació d'atur.

Els ajuts estan destinats a cobrir una part de l'import d'una matrícula d'entre una selecció de programes de formació permanent que imparteix la Fundació Politècnica de Catalunya, que s'iniciï el primer quadrimestre del curs acadèmic 2019- 20.

Les bases que regiran la present convocatòria són les següents:

1. El període per fer la sol·licitud dels ajuts Employment Help s'inicia el 5 de setembre de 2019 i finalitzarà, en tot cas i com a màxim, 7 dies naturals abans de la data d'inici de cada programa formatiu que s'acull a aquesta convocatòria.
2. Poden ser beneficiaris d'aquests ajuts, les persones que compleixin els requisits següents:
 - Estar inscrit a l'atur en el moment de sol·licitar l'ajut.
 - Estar admès a un dels programes d'aquesta convocatòria (han d'haver rebut la carta d'admissió).
3. La documentació necessària per formalitzar la sol·licitud és:
 - I. DNI, NIE o passaport vigent.
 - II. Currículum Vitae (es facilitarà durant el procés d'admissió).
 - III. Carta de motivacions: ha d'explicar els motius professionals per fer el programa i motivació de la necessitat econòmica de l'ajut per cursar-lo. Aquest document ha de raonar perquè el fet de cursar el programa serà clau per al candidat a l'hora d'obtenir noves oportunitats professionals.
 - IV. Document d'Alta i, en el seu cas, Renovació de la Demanda d'Ocupació (DARDO). És el document que acredita estar inscrit al SOC o haver renovat la demanda d'ocupació, i que conté la data de la propera renovació.
4. El procés de sol·licitud és únicament online i es realitza a través de l'enllaç www.talent.upc.edu/cat/employmenthelp, omplint les dades sol·licitades en cadascun dels camps i adjuntant la documentació sol·licitada en la present convocatòria, en format PDF.
5. L'FPC podrà, en qualsevol moment, sol·licitar documentació complementària o original per tal de completar o verificar els extrems continguts en la sol·licitud.
6. La resolució de l'atorgament dels ajuts es realitzarà, com a molt tard, 5 dies naturals abans de l'inici del programa, i el resultat serà comunicat per telèfon i/o correu electrònic a totes les persones que hagin realitzat correctament la sol·licitud i en siguin beneficiaris.

7. El Tribunal de Resolució, format per la direcció de la Fundació Politècnica de Catalunya, valorarà el perfil dels sol·licitants segons la seva carta de motivacions i el seu currículum professional.
8. La resolució dels ajuts no té caràcter retroactiu en cap cas.
9. Les decisions del Tribunal de Resolució no admeten cap tipus de recurs i són definitives.
10. Els beneficiaris de l'ajut hauran de realitzar el pagament restant de l'import de la matrícula, abans de l'inici del programa. En cas contrari, perdran l'ajut i els drets d'admissió.
11. Cada sol·licitant només pot demanar un ajut i per un sol programa.
12. La restant quantitat a pagar no estarà subjecta a altres descomptes, ajuts o subvencions.
13. Si un sol·licitant no rep l'ajut o bé hi renuncia abans de formalitzar la matrícula, pot demanar la devolució dels drets d'admissió satisfets.
14. En cas que el programa pel qual ha estat beneficiari de l'ajut es cancel·li, se li oferirà un programa de característiques similars. En cas que l'estudiant no l'accepti, podrà sol·licitar la devolució de l'import pagat.
15. Les dades de caràcter personal d'aquelles persones que sol·licitin ajuts Employment Help passaran a formar part de la base de dades de la Fundació Politècnica de Catalunya, amb la finalitat de gestionar la formació i remetre'ls-hi informació sobre activitats de la Fundació Politècnica de Catalunya i de la Universitat Politècnica de Catalunya. El sol·licitant, així mateix, autoritza expressament la cessió de les seves dades personals a la Universitat Politècnica de Catalunya.
16. L'FPC es reserva el dret a canviar aquestes bases, sense previ avís, mitjançant la seva publicació a la www.talent.upc.edu/cat/employmenthelp, així com el d'anul·lar la present convocatòria.
17. El fet de presentar la sol·licitud al programa Employment Help pressuposa l'acceptació d'aquestes bases.