



PROTOCOL D'ACTUACIÓ DE LA FUNDACIÓ POLITÈCNICA DE CATALUNYA DAVANT L'ACTIVACIÓ DE L'ALERTA SANITÀRIA PER CORONAVIRUS (COVID-19)

Barcelona, 10 de març de 2020

1. Objectiu i Comitè de Seguiment i Control.

L'objectiu d'aquest Protocol és fixar el procediment d'actuació davant l'activació de l'alerta sanitària per coronavirus (COVID-19), així com la metodologia i normes generals que haurà de tenir en compte el personal dels centres de treball TTC i TR12, el professorat i estudiantat de formació permanent i de grau, així com transmetre un missatge de tranquil·litat i posar a disposició de tothom, en tot moment, la informació necessària.

A data 10 de març, s'ha constituït el Comitè de Seguiment i Control Covid-19 (en endavant, CSC Covid-19) de la Fundació Politècnica de Catalunya (en endavant, FPC), que té per objecte avaluar i fixar les mesures necessàries en funció de les informacions que es rebin i les circumstàncies de cada moment. Aquest Comitè es reunirà diàriament i informarà de les eventuais actualitzacions d'aquest Protocol a les delegades de prevenció de l'FPC (Montse Caveró Catalán i Anna López Font), per a la seva posterior difusió.

El CSC Covid-19 està format per les següents persones de l'FPC:

- Gerard Campanera Mercè (Cap de Sistemes i Serveis i de la Secretaria Acadèmica del CITM).
- David García Sáez (Cap de Recursos Humans).
- Isabel Torras Junoy (Subdirectora).

El CSC Covid-19 notificarà al Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya, al Servei de Prevenció de la UPC i al Servei de Prevenció extern (Prevint) qualsevol afectació rellevant derivada de les circumstàncies indicades i decidirà, en cada cas, i en funció de la informació que es disposi, l'aplicació de les mesures pertinents.

Aquest Protocol es fa públic als webs de l'FPC i als seus campus virtuals, en data 10 de març, i estarà en revisió en funció dels esdeveniments que es produeixin.

2. Procediment d'actuació.

2.1. Procediment per al personal de l'FPC.

2.1.1. Si has estat en contacte amb persones que han estat a les zones de risc o has viatjat recentment a les zones de risc, i no presentes símptomes.

Preventivament, t'has de quedar al teu domicili i contactar amb el departament de Recursos Humans (en endavant, dept. RRHH). Des de l'FPC et facilitarem l'equipament necessari per fer teletreball. El dept. RRHH farà el seguiment de cada cas.

2.1.2. Si creus que presentes símptomes del coronavirus (hagis estat o no amb persones que han estat a les zones de risc o hagis o no viatjat recentment a les zones de risc), o has estat en contacte amb persones afectades pel coronavirus.

Si presentes símptomes de refredat o similars a la grip (febre i tos o dificultat per respirar), o has estat en contacte amb persones afectades pel coronavirus, has de quedar-te al teu domicili i contactar amb el dept. RRHH, a més de posar-te en contacte amb el 061 de CatSalut, que valoraran el teu estat de salut. En cas d'aïllament, hauràs de demanar la baixa mèdica per malaltia comuna al teu CAP, i fer-la arribar per correu electrònic al dept. RRHH amb còpia al teu cap de departament.

2.1.3. Si pertanys al col·lectiu de risc per tenir qualsevol malaltia de l'aparell respiratori.

Pots informar al dept. RRHH i, a petició teva, des de l'FPC et facilitarem l'equipament necessari per fer teletreball. El dept. RRHH farà el seguiment de cada cas.

2.1.4. Si ets un treballador/a de l'FPC i dones positiu per coronavirus, has de procedir de la següent manera:

1. Avisar telefònicament o, si no és possible, per correu electrònic d'immediat al teu cap de departament i al dept. RRHH.
2. Els membres del teu equip de treball hauran de fer quarantena els dies que s'estableixin, i des de l'FPC se'ls facilitarà l'equip necessari per fer teletreball.
3. El cap de departament avisarà al CSC, que eventualment podrà fixar altres mesures de caràcter preventiu i determinarà si existeixen més persones en situació de risc.

Per a qualsevol dels supòsits anteriors, la persona de contacte és David García Sáez, cap del dept. RRHH. El seu telèfon és el (+34) 673 613 588 i el correu electrònic recursos.humans@fpc.upc.edu.

2.2. Procediment per a l'estudiantat i professorat.

2.2.1. Si has estat en contacte amb persones que han estat a les zones de risc o has viatjat recentment a les zones de risc, i no presentes símptomes.

Preventivament, t'has de quedar al teu domicili o hotel i avisar a el/la tècnic/a de formació del teu programa (màster, postgrau o curs de formació contínua). El/la podràs contactar al telèfon (+34) 93 112 08 08 o per correu electrònic a info.upcschool@talent.upc.edu. Si ets estudiant/a o docent del CITM, hauràs de posar-te en contacte amb la Secretaria Acadèmica del CITM (graus) al telèfon (+34) 93 112 03 67 o a través del correu electrònic del Centre secretaria.academica.citm@citm.upc.edu.

L'FPC, si és possible, et facilitarà l'accés per cursar la docència a distància (online) o t'informarà del procediment a seguir en el seu cas.

2.2.2. Si creus que presentes símptomes del coronavirus (hagis estat o no amb persones que han estat a les zones de risc o hagis o no viatjat recentment a les zones de risc), o has estat en contacte amb persones afectades pel coronavirus.

Si presentes símptomes de refredat o similars a la grip (febre i tos o dificultat per respirar), o has estat en contacte amb persones afectades pel coronavirus, has de quedar-te al teu domicili o hotel i, a més de posar-te en contacte amb el 061 de CatSalut, avisar a el/la tècnic/a de formació del teu programa (màster, postgrau o curs de formació contínua). El/la podràs contactar per correu electrònic a info.upcschool@talent.upc.edu o per telèfon al (+34) 93 112 08 08. Si ets estudiant/a o docent del CITM, hauràs de posar-te en contacte amb la Secretaria Acadèmica del CITM (graus) a través del correu electrònic secretaria.academica.citm@citm.upc.edu o al telèfon (+34) 93 112 03 67.

L'FPC, si és possible, et facilitarà l'accés per cursar la docència a distància (online) o t'informarà del procediment a seguir en el seu cas.

2.2.3. Si pertanys al col·lectiu de risc per tenir qualsevol malaltia de l'aparell respiratori.

Pots informar a el/la tècnic/a de formació del teu programa (màster, postgrau o curs de formació contínua). El/la podràs contactar per correu electrònic a info.upcschool@talent.upc.edu o per telèfon al (+34) 93 112 08 08. Si ets estudiant/a o docent del CITM, posa't en contacte amb la Secretaria Acadèmica del CITM (graus) a través del correu electrònic secretaria.academica.citm@citm.upc.edu o al telèfon (+34) 93 112 03 67.



L'FPC, si és possible, et facilitarà l'accés per cursar la docència a distància (online) o t'informarà del procediment a seguir en el seu cas.

2.2.4. Si ets un/a estudiant/a o professor/a i dones positiu per coronavirus, has de procedir de la següent manera: :

1. Avisar a el/la tècnic/a de formació del teu programa (màster, postgrau o curs de formació contínua), al telèfon (+34) 93 112 08 08 o al correu electrònic info.upcschool@talent.upc.edu. Si ets estudiant/a o docent del CITM, posa't en contacte amb la Secretaria Acadèmica del CITM (graus) al telèfon (+34) 93 112 03 67. o a través del correu electrònic secretaria.academica.citm@citm.upc.edu.
2. L'FPC informarà a la resta de participants del programa del procediment a seguir.
3. Tothom que hagi tingut contacte previ amb la persona afectada haurà de fer quarantena els dies que s'estableixin.
4. Els treballadors/es que hagin estat en contacte amb la persona afectada han de seguir el procediment 2.1.2. d'aquest Protocol.

NOTA: El departament de Programes i la Secretaria Acadèmica del CITM informaran d'immediat al dept. RRHH.